

Centralt studieprogram 2015

För förtroendevalda i Seko



Innehållsförteckning

<i>Centrala studier i Seko 2015</i>	4
<i>Seko centrala utbildningar</i>	6
Grundläggande förtroendevalda utbildning – GFU	6
Arbetsrätt grund - ARG	7
Facklig-politisk utbildning	8
<i>LO – Ideologi, ledarskap och organisation</i>	9
Insikter – för att hålla idéerna vid liv.....	9
Organisera mera.....	12
Det svåra samtalet	13
Bemanningsfrågan	14
<i>LO – Arbetsrätt och förhandling</i>	15
Arbetsrätt 2	15
Arbetsrätt 3	16
MBL och arbetsmiljö i förhandlingsarbetet	17
Grundläggande förhandlingsteknik	18
Kvalificerad förhandlingsteknik.....	19
<i>LO - Arbetsmiljö</i>	20
Vidareutbildning för skyddsombud 1	20
Vidareutbildning för skyddsombud 2	23
Kurs för huvudskyddsombud 1	25
Kurs för huvudskyddsombud 2	26
Arbetsanpassning och rehabilitering.....	27
Fysiska och psykiska belastningsfaktorer.....	29
Hot och våld i arbetslivet	30
Utredningskurs arbetsmiljö	31
Kemiska hälsorisker.....	32
Säkerhetskultur	33
Arbetsmiljöprojekt.....	34
<i>LO – Information och opinion</i>	35
Att informera och agitera	35
Retorik.....	36
<i>LO – Ekonomi och bolagstyrelse</i>	37

Fackligt arbete i företags styrelse	37
Temadagar Bolagsstyrelse och EWC-ledamöter.....	38
Fackligt arbete i företags styrelse 1	40
Fackligt arbete i företags styrelse 2	41
Fackligt arbete i företags styrelse 3	42
EWC 1	43
EWC 2	45
Koncernkurs inom LO/PTK-området.....	46

Centrala studier i Seko 2015

Kursansökan

Kursansökan kan lämnas skriftligt till studieansvarig i klubb eller region eller göras via www.fackligutbildning.se

När det gäller kurserna FAFS (Fackligt arbete i företagets styrelse/bolagsstyrelse) och EWC betalar arbetsgivaren kursavgiften, som är kurskurskostnaden, inkl kost, logi och resor. Vid kursansökan ska blanketten "Försäkran om betalning 2015" bifogas.

Vid kursanmälan till arbetsmiljöutbildningarna ska blanketten "Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö" bifogas ansökan. OBS! Gäller för skyddsombud.

Kursansökan ska göras i så god tid som möjligt före sista ansökningsdag, så att det blir lättare för kursarrangören att planera. Vissa utbildningar är det väldigt många som vill gå. Tyvärr kan det innebära att du får vänta till en annan gång.

Arrangören (Seko eller LO) kommer att skicka en kallelse till dig ca fyra veckor innan kursstart.

OBS! Glöm ej att söka om studieledighet hos arbetsgivaren i samband med din kursansökan.

Ekonomi

Vid varje kursbeskrivning informeras om vilken ekonomisk ersättning du ska ha för kursen. Ibland har du rätt att delta med betalning från arbetsgivaren och ibland ersätts du med ett utbildningsarvode.

Utbildningsarvodet är 6 240 kr/vecka (1 248 kr/dag) och skattepliktigt.

Skulle du möta på problem angående din ledighetsansökan och den ekonomiska ersättningen kontakta din klubb eller region.

När du går en Seko-kurs (GFU eller ARG) där du själv har utlägg för middag ersätts du mot uppvisande av kvitto. Ersättningen betalas ut med max 130kr/middag. Utlägget redovisas på förbundets uppdragsredovisning. Blanketten får du på kursen.

Facklig utbildning är semesterlönegrundande under högst 180 dagar per år.

Förkunskaper

För att delta på de flesta centrala utbildningarna krävs förkunskaper. Kraven finns för att vi ska ha en möjlighet att planera utbildningarna på en nivå som passar deltagarna. Ingen, varken du eller de andra deltagarna, är betjänt av att någon eller några saknar möjligheter att hänga med. Om du saknar formella kunskaper men tror dig ha tillägnat dig de förkunskaper som behövs på annat sätt, kontakta studieansvarig i din region.

Barntillsyn

När du deltar på en LO-kurs på LO:s folkhögskola Runö kan du ta med dig dina barn över 3 år. LO svarar för barnens kost, logi, resor och barnomsorgskostnader. För mer information kontakta Runö 08-555 380 00.

Gäller behov av barntillsyn en Seko-kurs bör så fort som möjligt kontakta studieansvarig i din region så att vi tillsammans kan lösa barnpassningen på bästa sätt.

Det finns också möjlighet att få ersättning för extra kostnader, om du föredrar att lösa barntillsynen på annat sätt. Vid behov ta kontakt med din region för mer information.

Närvaro vid utbildningar och återbud

Du som blivit uttagen att delta i en utbildning förväntas planera dina övriga förehavanden så att du kan närvara på hela utbildningen. Du behöver ordna så att du kan vara ostörd. Förbered dina kamrater så att de kan klarar sig utan din medverkan t.ex. genom att kalla in ersättare. Vet du att du inte kan delta helt och fullt ut i utbildningen så är det ofta bättre att helt avstå. Ett tidigt återbud, 4 veckor, innan utbildningen ger ofta möjlighet för någon annan att delta. Ett senare återbud innebär att din region eller klubb får betala avbokningskostnader eller hela kursavgiften.

Avbokningsregler

Den klubb/region som beretts plats på utbildning står för nedanstående kostnader vid avbokning senare än fyra veckor före kursstart.

Externat kurser – 500kr/dag

Externat kurser med logi – 500kr/dag + logikostnad

LO kurser – faktisk avbokningskostnad

Vid avbokning ta omgående kontakt med din region samt kursgården.

Om du blir sjuk

Om du blir sjuk under kurstiden ska du avbryta studieledigheten och ”återgå i tjänst”. Det blir då arbetsgivaren som ska betala sjuklön. Därför är det mycket viktigt att man alltid ringer sin arbetsgivare och sjukanmäler sig. Blir du sjuk, så du inte kan gå kursen, måste du omedelbart anmäla detta till arrangören.

Gäller det en LO kurs ring LOs kursadministration på Runö 08-555 380 00, oavsett var i landet kursen genomförs.

Gäller det en Seko-kurs, se kontaktuppgift i din kallelse.

Information om externatkurser

Med externatkurs menas att kursen genomförs på ”hemorten”, det vill säga man övernattar inte utan bor hemma. Detta är en möjlighet för dem som har svårt att vara borta hemifrån. Man måste alltså ha en rimlig restid till och från kursen varje dag, annars bör man välja en internatkurs.

Mer information

Se fackligutbildning.se

Seko centrala utbildningar

Grundläggande förtroendevaldautbildning – GFU

A 43 + A 45

Seko:s grundläggande förtroendevaldautbildning – GFU, genomförs lokalt. Denna utbildning ska alla förtroendevalda i Seko genomgå. Utbildningen är uppdelad på 2 kurser – ”Vald på jobbet” och ”Vald på jobbet 2”.

Syfte och mål med utbildningen: Kursdeltagaren ska efter kursen ha kunskaper om rollen som förtroendevald och sin lagliga plattform. Ha grundläggande kunskaper om den arbetsrättsliga lagstiftningen samt veta skillnaden mellan lag och avtal. Ha kunskap för att klara uppdraget som facklig företrädare på arbetsplatsen.

Innehåll:

- Den fackliga idén
- Grundläggande kunskap om den svenska modellen och kollektivavtal
- Grundläggande kunskap om arbetsrätt
- Grundläggande kunskap om systematiskt arbetsmiljöarbete
- Grundläggande kunskap om försäkringar
- Rollen som förtroendevald, hur arbetar jag fackligt på min arbetsplats
- Förbundskunskap

Tidsomfång:

Totalt 48 timmar (24 timmar Vald på jobbet + 24 timmar Vald på jobbet 2).
Utlägget av antalet kursdagar/timmar bestäms och planeras i respektive avdelning.

Kursen genomförs främst som externat, d v s ingen övernattnig. I vissa fall kan det dock av praktiska skäl innebära att kursen genomförs som internat (övernattning).

För information om kursdatum, kontakta studieansvarig i din klubb eller region eller besök www.fackligutbildning.se

Arbetsrätt grund - ARG

F 04

Kursbeskrivning Kursen ger grundläggande kunskaper i arbetsrätt inom främst MBL, LAS, jämställdhets- och diskrimineringslagstiftningen.

Målgrupp: Förtroendevalda med förhandlingsuppdrag (förhandlare, samverkansledamöter osv)

Förkunskaper: GFU eller motsvarande kunskaper

Ekonomi: Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 16 13–17/4	Göteborg	27/2
Vecka 21 18–22/5	Västerås	2/4
Vecka 22 25–29/5	Solna	10/4
Vecka 43 19–23/10	Medlefors	4/9
Vecka 44 26–30/10	Solna	11/9
Vecka 47 16-20/11	Malmö	2/10
Vecka 50 7–11/12	Solna	23/10

Facklig-politisk utbildning

Utbildningen genomförs av Byggnads som ett samarbete inom 6F.

H 37

Kursbeskrivning	<p>Utbildningen beskriver hur politiken påverkar våra fackliga frågor. Vad är politik, ideologi, demokrati egentligen?</p> <p>Varför valde facket att starta ett eget parti? Hur påverkar man politiken och vem är det som bestämmer? Lagarna som ger oss våra fackliga rättigheter beslutas av den politiska majoriteten i Sveriges riksdag.</p> <p>Målet med utbildningen är att deltagarna ska få en grundläggande förståelse för hur Sverige styrs lokalt, regionalt och nationellt samt hur man som enskild eller i grupp kan vara med och påverka politiska beslut.</p>
Målgrupp	Fackligt-politiskt aktiva
Förkunskaper	GFU
Ekonomi	Ersättning med utbildningsarvode

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 11 9–13/3	Rönneberga	9/1
Vecka 43 19–23/10	Rönneberga	21/8

LO – Ideologi, ledarskap och organisation

Insikter – för att hålla idéerna vid liv

A 05

Kursbeskrivning

Det ställs idag stora krav på de förtroendevalda och facket på arbetsplatsen. Medlemmarna ser inte alltid sammanhangen mellan stort och smått i fackliga ställningstaganden. Arbetsgivaren och deras företrädare motarbetar och ifrågasätter allt starkare fackets funktion som medlemmarnas och de anställdas företrädare. I dessa lägen behövs ordentliga kunskaper om den bakgrund och om de värderingar som präglar fackliga ställningstaganden och inriktningar. Men det behövs också en självinsikt och självförtroende som bygger på att de egna värderingarna prövas mot omgivningen. Kursen Insikter har som övergripande mål att tydliggöra kärnan i den fackliga ideologin. För att kunna leva upp till den här målsättningen är Insikter en mycket levande och flexibel utbildning. Varje utbildning präglas och formas av de människor som deltar. Deltagarnas erfarenheter, kunskaper och behov styr till stor del hur utbildningen utformas. Det betyder också att Insikter är en intensiv och uppslukande utbildning. Insikter är en idébaserad utbildning där deltagarna ökar sina kunskaper om de fackliga grundförutsättningarna, betingelserna för fackföreningens existens och dess roll i kampen mellan arbete och kapital. Deltagarna får också ökade kunskaper om fackföreningens ideologiska grund, samt möjlighet att pröva sina egna värderingar och analysera värdeförskjutningar i samhället. Kursen ger en grundlig genomgång av de olika politiska ideologierna och de fackliga värderingarna och dessutom en fördjupad kunskap om de krafter och motkrafter i samhället som strider om makten över arbetets marknad. Insikter innehåller ett fördjupningsarbete som i slutet av kursen redovisas muntligt och skriftligt. Detta är ett mycket krävande arbete, som bedrivs parallellt med övriga kursmoment. Detta ställer stora krav på deltagaren, men brukar upplevas som oerhört berikande för alla deltagare. Ämnen för fördjupningsarbetena kan exempelvis vara; internationellt fackligt arbete, samhällsekonomi, kampen mot marknadskrafterna, kampen om tanken, arbetets värde, medlemskapets värde, välfärd i förändring, med mera. Efter genomgången utbildning ska deltagaren, ha en fördjupad förståelse av kärnan i den fackliga ideologin. Dessutom ska man ha kunskaper och känna tillräcklig säkerhet i sitt uppdrag för att kunna ta initiativet till diskussioner om de fackliga villkoren, exempelvis inför en lönerörelse eller i samband med större förändringar på arbetsplatsen eller i klubben. På samma sätt bör man efter kursen känna tillräcklig säkerhet, för att på arbetsplatsen eller klubben, delta i eller initiera diskussioner om politikens påverkan på fackets och medlemmarnas situation i samhället.

Målgrupp	Förtroendevalda
Förkunskaper	GFU eller motsvarande kunskap
Ekonomi	Ersättning med utbildningsarvode

INSIKTER 2015

Datum	Plats	Till avdelningen senast
Vecka 5+9 26-30/1 + 23-27/2	Göteborg Externat	28/11-2014
Vecka 5+9 26-30/1 + 23-27/2	Malmö Externat	28/11-2014
Vecka 7+11 9-13/2 + 9-13/3	Gotland Externat	5/12-2014
Vecka 7-8 9-20/2	Runö Internat	5/12-2014
Vecka 9-10 23/2-6/3	Runö Internat	5/12-2014
Vecka 11-12 9-20/3	Runö Internat	9/1
Vecka 12+16 16-20/3 + 13-17/4	Malmö Externat	16/1
Vecka 13+17 23-27/3 + 20-24/4	Luleå Externat	23/1
Vecka 16+21 13-17/4 + 18-22/5	Stockholm Externat	13/2
Vecka 16-17 13-24/4	Runö Internat	13/2
Vecka 17+21 20-24/4 + 18-22/5	Hässleholm/Tyringe Externat	20/2
Vecka 19+24 4-8/5 + 8-12/6	Gävle Externat	6/3
Vecka 21-22 18-29/5	Runö Internat	13/3
Vecka 35-36 24/8-4/9	Runö Internat	5/6
Vecka 37+41 7-11/9 + 5-9/10	Halmstad Externat	5/6
Vecka 38+42 14-18/9 + 12-16/10	Göteborg Externat	12/6
Vecka 39-40 21/9-2/10	Runö Internat	12/6
Vecka 40+44 28/9-2/10 + 26-30/10	Östersund Externat	31/7
Vecka 45+49 2-6/11 + 30/11-4/12	Växjö Externat	4/9
Vecka 45-46 2-13/11	Runö Internat	4/9

Vecka 46+50 9-13/11 + 7-11/12	Örebro Externat	11/9
Vecka 47-48 16-27/11	Medlefors Internat	18/9
Vecka 49-50 30/11-11/12	Runö Internat	2/10

2016

Datum	Plats	Till avdelningen senast
Vecka 3-4 18-29/1	Runö Internat	20/11
Vecka 5+9 1-5/2 + 29/2-4/3	Göteborg Externat	27/11
Vecka 7-8 15-26/2	Runö Internat	27/11
Vecka 9-10 29/2-11/3	Runö Internat	27/11
Vecka 11+15 14-18/3 + 11-15/4	Malmö Externat	15/1

Organisera mera

D 02

Kursbeskrivning	Den svenska fackföreningsrörelsen har en mycket stark ställning i samhället och bland löntagarna. Organiseringsgraden är högst i världen. Antalet medlemmar i LO-förbunden har dock minskat kraftigt under senare år och det har även organisationsgraden gjort. Sverige ligger fortfarande, i en internationell jämförelse, på en mycket hög nivå - men minskningen är ändå mycket oroväckande. För att öka antalet medlemmar krävs organisering, dels i form av nya arbetssätt för att aktivera befintliga medlemmar, dels i form av rekrytering av nya medlemmar. Kursens övergripande syfte är att ge inspiration och redskap för att kunna utvecklas i rollen som förtroendevald samt att utveckla det lokala fackliga arbetet med fokus på att få fler aktiva medlemmar. Dagarna ska ge fördjupade kunskaper om organisering och bygger på erfarenhetsutbyte och funktionsträning.
Målgrupp	Förtroendevalda
Förkunskaper	Insikter
Ekonomi	Ersättning med utbildningsarvode

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 45 2-4/11	Runö Internat	4/9

Det svåra samtalet

F 06

Kursbeskrivning	Förhandlingar kan resultera i negativa konsekvenser för medlemmar, där den förtroendevaldes uppdrag blir att, så långt det är möjligt, mildra konsekvenserna för medlemmen. Uppsägningar, verksamhetsnedläggningar och rehabilitering är sådana exempel, men även andra händelser som medför att den förtroendevalde möter människor i affekt kan leda till påfrestande samtalssituationer. Den förtroendevalde kan behöva hjälp att förstå sitt uppdrag, att finna stöd och metoder för att kunna hjälpa medlemmen att gå vidare utan att själv gå under. Risken finns att om man bär med sig problemen så blir det svårare att fungera i sitt uppdrag som förtroendevald. Kursen ger inblick i förhållningssätt, stöd och verktyg som kan ge den förtroendevalde bättre förutsättningar inför svåra samtal.
Målgrupp	Förtroendevalda, skyddsombud och regionala skyddsombud.
Förkunskaper	ARG (Arbetsrätt grund) eller motsvarande kunskaper
Ekonomi	Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 3 12-14/1	Runö Internat	14/11-2014
Vecka 12 16-18/3	Runö Internat	16/1
Vecka 41 5-7/10	Runö Internat	7/8

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 3 18-20/1	Runö Internat	20/11

Bemanningsfrågan

F 14

Kursbeskrivning Syftet med kursen är att våra fackliga företrädare ska bli bättre dels på att företräda våra fackliga intressen inför att bemanningsföretag anlitas, dels under tiden bemanningsanställda finns på arbetsplatsen samt att de blir bättre på att utvärdera hur det fungerar.

Kursinnehåll:

- Inhyrning av personal, historik och nuläge
- Vad säger lagen
- Bemanningsavtalet, funktion och innehåll
- Förhandling inför beslut om anlitande av bemanningsföretag
- Organisering av bemanningsanställda
- Arbetsmiljöarbetet med inhyrd personal
- Utvärdering av inhyrning av personal

Målgrupp Anställda vid förbundsavdelningar med koppling till bemanningsavtalet. Förtroendevalda vid större klubbar eller där bemanningsavtalet är vanligt förekommande.

Förkunskaper ARG (Arbetsrätt grund). Erfarenhet av avtal och förhandling..

Ekonomi Ersättning med utbildningsarvode

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 17 20-22/4	Runö Internat	20/2
Vecka 41 5-7/10	Runö Internat	7/8

LO – Arbetsrätt och förhandling

Arbetsrätt 2

F 02

Kursbeskrivning Är du förtroendevald med förhandlingsansvar – som vill fördjupa dina arbetsrättsliga kunskaper och förmåga att använda avtalet? Arbetsrätt 2 ger dig chansen att ta ett steg till med hjälp av LAS, AML, FML, MBL och diskrimineringslagen. Vi lär oss hur man driver en intressefråga med hjälp av lag eller avtalstext. Utbildningen baseras på ett stort rättsfall, som följer kursdeltagarna under hela veckan. Detta varvat med klassiska AD-domar som analyseras och diskuteras i grupparbeten och redovisningar – utgör det huvudsakliga innehållet i utbildningen. Utbildningen tar även upp utvecklingstendenserna inom lagstiftningsområdet och kollektivavtalets ställning i Europa och arbetsrätten inom EU.

Målgrupp Förtroendevalda med förhandlingsansvar som har genomfört förhandlingar och varit fackligt aktiv ett par år.

Förkunskaper ARG (Arbetsrätt grund) eller motsvarande kunskap.

Ekonomi Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 12 16–20/3	Runö Internat	16/1
Vecka 19 4–8/5	Runö Internat	6/3
Vecka 24 8–12/6	Runö Internat	10/4
Vecka 36 31/8–4/9	Runö Internat	5/6
Vecka 41 5-9/10	Runö Internat	7/8
Vecka 46 9–13/11	Runö Internat	11/9

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 11 14–18/3	Runö Internat	15/1

Arbetsrätt 3

F 07

Kursbeskrivning	<p>Är du en förhandlande förtroendevald som varit aktiv i ett par år och börjar känna dig relativt säker i de vanligaste fackliga frågorna? Vill du gå vidare och fördjupa dina kunskaper ytterligare inom arbetsrätten och det egna avtalet? Vi borrar djupare in i paragraferna och diskuterar undantag och några fler ovanliga lagar. Innan kursen görs en behovsinventering och innehållet skräddarsys efter dina behov av fördjupning och utifrån gruppens förbundssammansättning. I utbildningens inledning inventerar vi även dina konkreta frågor och problem, som sedan besvaras av läraren och en medverkande arbetsrättsjurist någon av de sista kursdagarna. Utbildningen ger dig också en bättre grund att stå på för att kunna vara ”proaktiv” och drivande i det fackliga arbetet. Du får prova på att förändra lagtext eller avtalstext för att flytta fram positionerna och utveckla arbetsrätten och avtalet. Vi behandlar även de omvärldsfaktorer som påverkar utvecklingen inom arbetsrättsområdet. Till exempel utvecklingen inom EG-rätten, men också förslag från Svenskt Näringsliv och de olika politiska partierna.</p>
Målgrupp	Förtroendevalda med förhandlingsansvar som har genomfört förhandlingar och varit fackligt aktiv ett par år.
Förkunskaper	ARG (Arbetsrätt grund), Arbetsrätt 2 samt ett par års förhandlingsvana
Ekonomi	Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 21 18–22/5	Runö Internat	13/3
Vecka 39 21–25/9	Runö Internat	5/6
Vecka 49 30/11–4/12	Runö Internat	2/10

MBL och arbetsmiljö i förhandlingsarbetet

B 78

Kursbeskrivning	Det här är kursen om hur du kan använda arbetsmiljölagen i förhandlingsarbetet. Kursen tar upp metoder för hur ett långsiktigt, målinriktat och offensivt arbete med arbetsmiljölagen och dess föreskrifter kan integreras i det övriga fackliga arbetet.
Målgrupp	Förhandlare och MBL mottagare, ordförande, förhandlingsansvariga och bolagsstyrelserepresentanter.
Förkunskaper	ARG (Arbetsrätt Grund) eller motsvarande kunskaper
Ekonomi	Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 7 9–11/2	Runö Internat	5/12 - 2014
Vecka 22 25–27/5	Luleå Externat	27-3
Vecka 36 31/8–2/9	Runö Internat	5/6
Vecka 45 2–4/11	Runö Internat	4/9

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 7 15–17/2	Runö Internat	27/11 - 2014

Grundläggande förhandlingsteknik

F 08

Kursbeskrivning På kursen arbetar vi med och övar på förhandlingsarbete med arbetsrättslagstiftningen som grund. Vi kommer att förbereda och praktiskt genomföra förhandlingar samt planera efterarbetet kring avslutad förhandling. Erfarenhetsutbyte från eget förhandlingsarbete kommer under kursen vara ett viktigt inslag.

Målgrupp Förhandlare

Förkunskaper ARG (Arbetsrätt grund)

Ekonomi Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 8 16–18/2	Runö Internat	19/12 - 2014
Vecka 37 7– 9/9	Runö Internat	5/6

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 8 22–24/2	Runö Internat	27/11

Kvalificerad förhandlingsteknik

F 11

Kursbeskrivning Alla förhandlare behöver ständigt utveckla sina färdigheter. På den här kursen tränar vi framför allt argumentationsanalys. Tillsammans med andra förhandlare ges möjlighet att reflektera och få nya impulser. Vi tränar kreativt tänkande för att nå bra förhandlingslösningar. Observera att kursen inte handlar om formella regler eller arbetsrätt det vill säga lagar och avtal.

Målgrupp Förhandlare

Förkunskaper ARG (Arbetsrätt grund) och förhandlingsvana.

Ekonomi Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 16 13–15/4	Runö Internat	27/2
Vecka 23 1–3/6	Runö Internat	17/4
Vecka 46 9–11/11	Runö Internat	11/9

LO - Arbetsmiljö

Vidareutbildning för skyddsombud 1

(f d Kurs för skyddsombud)

B 50

Kursbeskrivning	Denna kurs som ger fördjupad kunskap om målinriktat arbetsmiljöarbete och ökad insikt i uppdraget som skyddsombud, är en vidareutbildning efter kursen Bättre arbetsmiljö (BAM). Du får veta vilket utrymme, vilka rättigheter och skyldigheter samt vilka möjligheter du har som skyddsombud att aktivt arbeta med arbetsmiljöfrågorna på arbetsplatsen. Arbetsmiljölagen och systematiskt arbetsmiljöarbete är de ”verktyg” som finns och hur de kan användas för ett planerat och strategiskt arbetsmiljöarbete, i samverkan med arbetsgivaren. Kursen försöker även ta upp din och övriga deltagares branschspecifika arbetsmiljöfrågor.
Målgrupp	Kursen riktar sig till skyddsombud som har verkat i uppdraget en tid.
Förkunskaper	Bättre arbetsmiljö (BAM) och Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) samt GFU eller motsvarande.
Ekonomi	Ersättning enligt arbetsmiljölagen. OBS! Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 3 12-14/1	Runö Internat	14/11 - 2014
Vecka 6 2-4/2	Stockholm Externat	5/12 - 2014
Vecka 6 2-4/2	Kalmar Externat	5/12 - 2014
Vecka 6 2-4/2	Umeå Externat	5/12 - 2014
Vecka 6 2-4/2	Göteborg Externat	5/12 - 2014
Vecka 7 9-11/2	Runö Internat	5/12 - 2014
Vecka 12 16-18/3	Luleå Externat	16/1
Vecka 12 16-18/3	Malmö Externat	16/1
Vecka 12 16-18/3	Runö Internat	16/1
Vecka 16 13-15/4	Runö Internat	13/2
Vecka 20 11-13/5	Örebro Externat	13/3
Vecka 20 11-13/5	Skövde Externat	13/3
Vecka 20 11-13/5	Runö Internat	13/3
Vecka 40 28-30/9	Uddevalla Externat	31/7
Vecka 40 28-30/9	Helsingborg Externat	31/7
Vecka 40 28-30/9	Runö Internat	31/7
Vecka 44 26-28/10	Runö Internat	28/8
Vecka 46 9-11/11	Runö Internat	11/9
Vecka 48 23-25/11	Jönköping Externat	25/9
Vecka 48 23-25/11	Malmö Externat	25/9
Vecka 48 23-25/11	Kiruna/Malmfältets FHS Externat	25/9
Vecka 48 23-25/11	Runö Internat	25/9
Vecka 50 7-9/12	Runö Internat	9/10

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 3 18–20/1	Runö Internat	20/11
Vecka 6 8–10/2	Stockholm Externat	27/11
Vecka 6 8–10/2	Göteborg Externat	27/11
Vecka 7 15–17/2	”Norra Sverige” Externat	27/11
Vecka 7 15–17/2	Runö Internat	27/11
Vecka 11 14–16/3	”Sydost” Externat	15/1 – 2016
Vecka 11 14–16/3	”Mellansverige” Externat	15/1 – 2016
Vecka 12 21–23/3	Malmö Externat	22/1 - 2016
Vecka 12 21–23/3	Runö Internat	22/1 - 2016

Vidareutbildning för skyddsombud 2

B 02

Kursbeskrivning	Har du varit skyddsombud i några år och tidigare gått LOs Vidareutbildning för skyddsombud 1? Då är det här kursen för dig! Kursen är en intensiv vidareutbildning som har inriktningen hälsosamt arbetsliv. Kursen visar på hur man kan arbeta systematiskt för att säkerställa en god fysisk och psykosociala arbetsmiljö på våra arbetsplatser med hjälp av lagstiftning och föreskrifter. I kursen arbetar vi med ett fiktivt företag för att finna en del svar på dessa frågor. Kursen är enbart 2,5 dagar. Den börjar vid lunchtid på måndagen och slutar på eftermiddagen på onsdagen.
Målgrupp	Kursen riktar sig till skyddsombud och ersättare.
Förkunskaper	LOs Vidareutbildning för skyddsombud 1.
Ekonomi	Ersättning enligt arbetsmiljölagen. OBS! Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 5 28-30/1	Runö Internat	28/11-2014
Vecka 7 9-11/2	Runö Internat	5/12-2014
Vecka 10 2-4/3	Runö Internat	2/1
Vecka 13 23-25/3	Göteborg Externat	23/1
Vecka 18 27-29/4	Runö Internat	27/2
Vecka 35 24-26/8	Runö Internat	5/6
Vecka 43 19-21/10	Runö Internat	21/8
Vecka 46 9-11/11	Malmö Externat	11/9
Vecka 50 7-9/12	Runö Internat	9/10

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 4 25-27/1	Runö Internat	27/11
Vecka 10 7-9/3	Runö Internat	8/1-2016

Kurs för huvudskyddsombud 1

B 03

Kursbeskrivning Huvudskyddsombudet ska samordna alla skyddsombuden på arbetsplatsen. Kursen tar upp samarbete, kommunikation, ledarskap och hur du håller dig uppdaterad i aktuella arbetsmiljöfrågor. Kursen, som är en fördjupande vidareutbildning, tar upp huvudskyddsombudets rättigheter och skyldigheter och olika roller som samordnare och informatör gentemot såväl arbetsgivare, arbetstagare, skyddsombud och myndigheter. Arbetsmiljöfrågorna ska bli en del av det vardagsfackliga arbetet. Det handlar om hur du, tillsammans med styrelsen, arbetar för ett målinriktat arbetsmiljöarbete som ger möjlighet till engagemang och delaktighet hos alla på arbetsstället.

Målgrupp Huvudskyddsombud

Förkunskaper LOs Vidareutbildning för skyddsombud 1–2

Ekonomi Ersättning enligt arbetsmiljölagen. **OBS!** Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 6 2-4/2	Runö Internat	5/12-2014
Vecka 11 9-11/3	Runö Internat	9/1
Vecka 24 8-10/6	Runö Internat	10/4
Vecka 36 31/8-2/9	Runö Internat	5/6
Vecka 43 19-21/10	Runö Internat	21/8
Vecka 48 23-25/11	Runö Internat	25/9

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 9 29/2-2/3	Runö Internat	27/11

Kurs för huvudskyddsombud 2

B 04

Kursbeskrivning	Denna kurs är en intensiv vidareutbildning för huvudskyddsombud som via egna projektarbeten leder fram till ökad insikt om uppdraget med inriktning på helheten när det gäller arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsen. Vi behandlar strategier som kan tillämpas i det egna arbetet för att minska risken för arbetsrelaterad ohälsa och för att få till stånd ett bra klimat för delaktighet och möjlighet till påverkan i arbetsmiljölagens anda. Du har verkat som huvudskyddsombud i ett par år och vill få möjlighet att tillsammans med andra utbyta erfarenhet och pröva idéer samt få möjlighet att ta ett steg till i ditt uppdrag som huvudskyddsombud. Kursen är endast 2,5 dagar. Den börjar vid lunchtid på måndagen och slutar på eftermiddagen på onsdagen.
Målgrupp	Huvudskyddsombud som har varit verksamma ett par år.
Förkunskaper	LOs kurs för huvudskyddsombud 1
Ekonomi	Ersättning enligt arbetsmiljölagen. OBS! Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 8 16-18/2	Runö Internat	5/12-2014
Vecka 23 1-3/6	Runö Internat	2/4
Vecka 50 8-10/12	Runö Internat	9/10

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 8 22-24/2	Runö Internat	27/11

Arbetsanpassning och rehabilitering

B 70

Kursbeskrivning	Kursen är en fördjupande vidareutbildning som lämpar sig för fackliga företrädare men även skyddsombud. Förebyggande arbetsmiljöarbete, arbetsanpassning och rehabilitering, är av flera skäl en angelägen facklig uppgift. Många, särskilt bland LO-förbundets medlemmar, kan inte arbeta fram till normal pensionsålder på grund av arbetsskador eller annan ohälsa som leder till långtidssjukskrivningar och utslagning från arbetsmarknaden. Målet för rehabiliteringen är att medlemmen kan återgå till arbetet. De bästa möjligheterna till detta finns i regel på den egna arbetsplatsen. Därför ska rehabiliteringsinsatserna sättas in där och så tidigt som möjligt. Kursen tar upp hur vi, tillsammans med övriga berörda företrädare i avdelning, klubb eller sektion, kan utveckla ett arbetssätt för att få medlemmarna kvar i arbetet. Hur man verkar i uppdraget som fackligt förtroendevald/skyddsombud. Rehabkedjan och rehabiliteringssamtal är en del av kursens innehåll.
Målgrupp	Förtroendevalda som är involverade i arbetsanpassning och rehabiliteringsprocesser. Teamrekrytering bör gärna ske, bestående av förhandlare, skyddsombud och försäkringsansvarig.
Förkunskaper	För skyddsombud gäller LOs Vidareutbildning för skyddsombud 2 samt GFU. För övriga förtroendevalda gäller GFU.
Ekonomi	För skyddsombud gäller ersättning enligt arbetsmiljölagen. För förtroendevalda som inte är skyddsombud gäller förtroendemannalagen, ledighet med lön. OBS! Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan (gäller skyddsombud).

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 7 9-11/2	Runö Internat	5/12-2014
Vecka 16 13-15/4	Runö Internat	13/2
Vecka 24 8-10/6	Malmö Externat	10/4
Vecka 47 16-18/11	Runö Internat	18/9

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 7 15-17/2	Runö Internat	27/11

Fysiska och psykiska belastningsfaktorer

B 80

Kursbeskrivning	En god arbetsorganisation och ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete kan påverka och förebygga de växande fysiska och psykiska arbetsmiljöproblem. Kursen är en vidareutbildning för skyddsombud som tar upp hur förebyggande systematiskt arbetsmiljöarbete gällande stressrelaterade fysiska och psykiska belastningar minskar riskerna för att medlemmar blir arbetsskadade, sjukskrivna och pensionerade i förtid.
Målgrupp	Skyddsombud, huvudskyddsombud, skyddskommittéledamöter och regionala skyddsombud.
Förkunskaper	LOs Vidareutbildning för skyddsombud 2, samt GFU. För övriga förtroendevalda gäller GFU.
Ekonomi	För skyddsombud gäller ersättning enligt arbetsmiljölagen. För förtroendevalda som inte är skyddsombud gäller förtroendemannalagen, ledighet med lön. OBS! Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan (gäller skyddsombud).

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 5 28-30/1	Runö Internat	28/11-2014
Vecka 17 20-22/4	Runö Internat	20/2
Vecka 37 7-9/9	Runö Internat	5/6
Vecka 46 9-11/11	Runö Internat	11/9

Hot och våld i arbetslivet

B 75

Kursbeskrivning	Kursen är en vidareutbildning för skyddsombud som tar upp hot om våld och våld på arbetsplatserna ur ett arbetsmiljöperspektiv. En stor del av kursen handlar om hur en god arbetsorganisation och ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete kan utgöra den plattform som förebygger att arbetskamrater riskerar att utsättas för hot eller våld. Kursen ger kännedom om hur man kan medverka till att förebyggande åtgärder vidtas och vad lagar och föreskrifter säger om den psykosociala arbetsmiljön.
Målgrupp	Skyddsombud, skyddskommittéledamöter, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud och förtroendevalda.
Förkunskaper	För skyddsombud LO:s Vidareutbildning för skyddsombud 2. För övriga förtroendevalda gäller GFU.
Ekonomi	För skyddsombud gäller ersättning enligt arbetsmiljölagen. För förtroendevalda som inte är skyddsombud gäller förtroendemannalagen, ledighet med lön. OBS! Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan (gäller skyddsombud)

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 10 2-4/3	Runö Internat	2/1
Vecka 41 5-7/10	Umeå Externat	7/8
Vecka 50 7-9/12	Runö Internat	9/10

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 10 7-9/3	Runö Internat	8/1

Utredningskurs arbetsmiljö

B 57

Kursbeskrivning Du som är skyddsombud på arbetsplatsen – vet du hur du ska agera i skarpt läge? När det som inte får hända, ändå har hänt.

Den här kursen hjälper dig som skyddsombud att handskas med och vara aktiv i utredningar om arbetsplatsolyckor, arbetsskador och tillbud. Utredningsmetodik och angränsande lagstiftning är delar av kursen. Detta är en intensiv vidareutbildning för skyddsombud.

Målgrupp Skyddsombud, huvudskyddsombud och regionala skyddsombud

Förkunskaper LOs Vidareutbildning för skyddsombud 2

Ekonomi Ersättning enligt arbetsmiljölagen. **OBS!** Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 4 19-21/1	Medlefors Internat	21/11-2014
Vecka 10 2-4/3	Runö Internat	2/1
Vecka 47 16-18/11	Runö Internat	18/9

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 4 25-27/1	Medlefors Internat	27/11
Vecka 11 14-16/3	Runö Internat	15/1-2016

Kemiska hälsorisker

B 73

Kursbeskrivning Här får du kunskap om hur du driver kemifrågor på arbetsplatsen, hur du använder Prevents Kemiguiden, hur du hittar information om och vilka krav som gäller för de kemikalier som finns på din arbetsplats. Du får veta hur du läser säkerhetsdata och hur du kan upptäcka skadliga ämnen. Kursen tar upp Arbetsmiljöverkets föreskrifter som gäller kemi och även andra myndigheters ansvar för kemifrågor i arbetslivet. Du får också veta hur man hittar forskning inom området Kemiska arbetsmiljörisker.

Målgrupp Skyddsombud, huvudskyddsombud och regionala skyddsombud

Förkunskaper LO:s Vidareutbildning för skyddsombud 2

Ekonomi Ersättning enligt arbetsmiljölagen. **OBS!** Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 10 2-4/3	Medlefors Internat	2/1
Vecka 23 1-3/6	Runö Internat	2/4
Vecka 39 21-23/9	Runö Internat	12/6

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 10 7-9/3	Medlefors Internat	8/1

Säkerhetskultur

B 81

Kursbeskrivning	Säkerhetsklimat och säkerhetskultur på arbetsplatsen påverkar arbetsolyckor. Ett bra samspel och samverkan på arbetsplatserna skapar säkerhet. Arbetsolyckor är ett stort problem. Tidigare minskningar av olyckor har nu börjat plana ut. Var tid har haft sina sätt att tackla olyckor i arbetslivet. Nu finns forskning som visar på hur psykologiska och sociala faktorer samverkar med organisationen och den fysiska miljön. Den här kursen vill göra dig medveten om detta samspel och hur säkerhetsklimat och säkerhetskultur påverkar säkerheten på arbetsplatsen.
Målgrupp	Skyddsombud, huvudskyddsombud och regionala skyddsombud
Förkunskaper	LO:s Vidareutbildning för skyddsombud 2.
Ekonomi	Ersättning enligt arbetsmiljölagen. OBS! Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 24 8-10/6	Runö Internat	10/4
Vecka 35 24-26/8	Runö Internat	5/6

Arbetsmiljöprojekt

B 82

Kursbeskrivning Det blir allt vanligare att arbetsgivaren initierar projekt som arbetsform i verksamheten. Framförallt gäller det vid förändringar. Det kan vara nya arbetsorganisationer eller förändringar och ombyggnationer på arbetsplatsen. Eller när man helt enkelt vill förbättra arbetsmiljön. Skyddsombudet och de förtroendevalda har en viktig roll i projektarbetet. Dels för att kunna identifiera de fackliga frågorna, så att de beslut som fattas i projektet hanteras som de fackliga frågor de är, och dels för att identifiera de arbetsmiljöhänsyn som förändringar och projektarbete innebär. Det kan vara bra att veta när man ska begära en konsekvensanalys, driva en fråga till förhandling eller när det blir en del av ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Kursens syfte är ge medvetenhet om de förtroendevaldas roll i ett projektarbete samt ge insikt om vad ett projekt är. Den ska också ge kunskap om hur lagar och avtal kan vara ett verktyg i projektarbetet, dvs. Arbetsmiljölagen (AML), Medbestämmandelagen (MBL) och Systematiskt Arbetsmiljöarbete (SAM) i samverkan. Ritningsgranskning och projektplanering ingår i kursen.

Målgrupp Skyddsombud

Förkunskaper Vidareutbildning för skyddsombud 1 och 2

Ekonomi Ersättning enligt arbetsmiljölagen. **OBS!** Blanketten ”Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö” ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 21 18-20/5	Göteborg Externat	13/3
Vecka 37 7-9/9	Runö Internat	5/6
Vecka 48 23-25/11	Runö Internat	25/9

LO – Information och opinion

Att informera och agitera

I 22

Kursbeskrivning Tvekar du ibland att ge dig in i diskussioner om knepiga frågor med dina arbetskamrater? Vill du våga tala inför en grupp människor och ta plats på möten av olika slag? Med den här kursens praktiska talövningar vinner du en ökad självkänsla i att prata i fackliga sammanhang och du lär dig att ta fram och formulera intressant muntlig information. Du får handfasta verktyg och mallar för hur ett tal ska vara uppbyggt. Du får lära dig grunderna i argumentations- och debatteknik.

Målgrupp Förtroendevalda

Förkunskaper GFU

Ekonomi Ersättning med utbildningsarvode

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 16 13-17/4	Runö Internat	13/2
Vecka 21 18-22/5	Runö Internat	13/3
Vecka 35 24-28/8	Runö Internat	5/6
Vecka 47 16-20/11	Runö Internat	18/9

Retorik

I 03

Kursbeskrivning	Hur får man fram det man verkligen vill säga? Hur genomskådar man retoriska knep inom till exempel reklam och politik? I kursen Retorik får du lära dig hur du får andra att lyssna till det du verkligen vill säga och vad du ska tänka på när du ska tala inför en grupp. Du utvecklas till en bättre talare genom olika talövningar och analyser av både tal och text. Kursen utgår från den klassiska konsten att tala, retoriken, dess principer och teorier. Som deltagare får du också lära dig att lyssna och tolka vad andra egentligen säger, alltså en slags vardagsretorisk verkstad.
Målgrupp	Förtroendevalda med viss vana att informera och uttrycka sig inför en grupp
Förkunskaper	GFU och gärna Att informera och agitera.
Ekonomi	Ersättning med utbildningsarvode

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 7 9-11/2	Runö Internat	5/12-2014
Vecka 21 18-20/5	Göteborg Externat	13/3
Vecka 23 1-3/6	Runö Internat	2/4
Vecka 44 26-28/10	Runö Internat	28/8

LO – Ekonomi och bolagstyrelse

Fackligt arbete i företagets styrelse

Kursbeskrivning

Fackligt arbete i företagets styrelse (FAFS) är en utbildning för LO-fackliga representanter i företagens styrelser. Var och en av kursveckorna innehåller dessutom enskilda förstudier på distans. Du kan välja att gå utbildningen i en följd eller att vid ett senare tillfälle komma tillbaka till nästa steg i utbildningen. Huvudinriktningen ligger på uppdraget, rollen och strategier i bolagsstyrelsearbete. Utbildningens syfte är att stärka deltagarnas förutsättningar och förbereda styrelserepresentanter för sina uppdrag. Utbildningen ska ge kunskap om motiven för facklig styrelserepresentation, om styrelserepresentantens roll i den fackliga verksamheten samt om bolagsstyrelsens ansvar, arbetssätt och funktion. Det nya upplägget av utbildningen ökar utbildningens anpassningsförmåga till dina behov som bolagsstyrelserepresentant. För ett mindre bolag behöver du kanske inte alla kursdelar på en gång. Då kan du återkomma till utbildningen igen efter ett par år. Men du kanske också har suttit i en bolagsstyrelse i flera år eller kommit tillbaka till uppdraget efter att det har förflutit lång tid sedan du gick utbildning. Då kan du ansluta till en kurs och få en nyttig repetition.

Förkunskaper

Deltagarna bör ha genomgått grundläggande förtroendevalda utbildning eller haft fackligt uppdrag i minst 2 år. Kursen Insikter eller motsvarande kunskap är en fördel, liksom åtminstone ytlig kännedom om hur man läser bokslut och budget.

Målgrupp

Bolagsstyrelsekurserna FAFS 1, 2 och 3, riktar sig till alla representanter från LO-kollektivet, tvärfackligt. Det gäller ordinarie och suppleanter, samt koncerner, alla företagsformer och företagsstorlek. Kursen är också öppen för bolagsstyrelserepresentanter som vill ha en repetition. Alla representanter bör helst gå alla tre kursmodulerna. Men om man representerar företag med mer än 200 anställda bör man absolut även gå FAFS 2, och om företaget har mer än 500 anställda bör man snarast även gå FAFS 3. Eftersom modulerna bygger på varandra bör man gå dem i rätt ordningsföljd.

Temadagar Bolagsstyrelse och EWC-ledamöter

O 68

Kursbeskrivning

Rollen som facklig bolagsstyrelseledamot är inte alltid enkel. Vilket mandat och vilka rättigheter och skyldigheter har man? Hur kan man driva frågor? Hur får man inflytande i företagets styrelse? Det är därtill ofta komplexa frågor som diskuteras i styrelsen, frågor som man som facklig bolagsstyrelseledamot inte alltid är så insatt i. Under temadagarna får du möjlighet att diskutera rollen som bolagsstyrelseledamot, både utifrån det regelverk som finns och utifrån det fackliga perspektivet. Varje tema har också en grundlig genomgång och diskussion kring ett särskilt ämne som är viktigt i rollen som representant i bolagsstyrelse eller ett Europeiskt företags råd. Ofta är det branschvisa teman men också branschöverskridande.

Tema:

1/12 Styrkor och svagheter som löntagarrepresentant i bolagsstyrelse? Arbetslivsforskare har studerat hur styrelseordföranden, VD-ar och löntagarrepresentanter själva upplever uppdraget med dessa styrelseledamöter. Studien presenteras som under lag för en diskussion. Hur fungerar insyn och inflytande för löntagarna den här vägen? Vad bör utvecklas och hur det kan ske.

2/12 Bolagsstyrelsens viktigaste uppdrag - den strategiska planeringen och styrningen! Kvaliteten varierar starkt mellan olika bolagsstyrelser hur man arbetar med den strategiska framförhållningen, affärsplaner, mål för verksamhet och resultat. Det är viktigt att löntagarrepresentanterna i bolagsstyrelserna aktivt deltar i diskussionen om framtidsfrågorna. Seminariet behandlar hur det strategiska arbetet kan utvecklas, målstyrning och uppföljning.

3/12 Bolagen och dess finansiering, finansmarknadernas funktion och påverkan. Hur fungerar finansmarknaden och bolagen? Hur påverkas styrelsens beslut av finansmarknaden? I seminarieform diskuteras påverkan på investeringar, kortsiktiga- långsiktiga beslut. Återköp av egna aktier behandlas. Syftet är att ge löntagarrepresentanterna bättre insikter i hur detta påverkar styrelsens arbete.

Ekonomi

Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön.

OBS! Arbetsgivaren ska betala kurskostnad. Försäkran om betalning 2015 ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 49 1/12	Runö Internat	2/10
Vecka 49 2/12	Runö Internat	2/10
Vecka 49 3/12	Runö Internat	2/10

Fackligt arbete i företagets styrelse 1 (1 studiedag + 5 dagar internat)

O 70

Kursbeskrivning Kursen riktar sig till alla nya bolagsstyrelserepresentanter från LO-kollektivet tvärfackligt. Det gäller ordinarie och suppleanter, alla bolagsstorlekar och företagsformer. Kursen är också öppen för bolagsstyrelserepresentanter som vill ha en repetition. Målet är att få en grundläggande och bred utbildning i uppdraget som bolagsstyrelserepresentant.

En enskild studiedag mellan kursbekräftelse och kursstart ägnas åt att läsa om Lagen om styrelserepresentation, besvara frågor före kursstart och ta fram eget material från den egna bolagsstyrelsen. Kursen är inriktad på rollen som styrelserepresentant, förhållandet till arbetsrätten, framför allt MBL-arbetet, företagsformer, lagar som styr företagen och det praktiska styrelsearbetet. Övningar genomförs på företagsekonomiska begrepp, resultat- och balansräkning kopplat till det egna företaget, analys av det egna företaget, personalekonomi och utvecklingsbehov för styrelserepresentationen.

Studiedagen äger rum veckan före kursstart.

Ekonomi Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön
OBS! Arbetsgivaren ska betala kurskostnad. Försäkran om betalning 2015 ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 5 26-30/1	Runö Internat	28/11-2014
Vecka 13 23-27/3	Runö Internat	23/1
Vecka 39 21-25/9	Runö Internat	12/6

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 5 1-5/2	Runö Internat	27/11
Vecka 11 14-18/3	Runö Internat	15/1

Fackligt arbete i företagets styrelse 2 (2 studiedagar + 5 dagar internat)

O 72

Kursbeskrivning Kursen riktar sig till alla bolagsstyrelserepresentanter från LO-kollektivet tvärfackligt. Det gäller ordinarie och suppleanter, företrädesvis större bolag (mer än 200 anställda) och koncerner, alla företagsformer. Kursen är också öppen för bolagsstyrelse-representanter som vill ha en repetition. Målet är att få fördjupade kunskaper om styrelsearbete i företag och kunskaper för att aktivt kunna påverka styrelsens beslut i centrala frågor.

Två studiedagar mellan kursbekräftelse och kursstart ägnas åt att läsa in om den senaste årsredovisningen, analys av styrelsearbetet, läsa in annat material och besvara frågor som mejlas ut.

Kursen återkopplar till det egna styrelsearbetet och rollen som bolagsstyrelserepresentant. Kursens tyngdpunkt ligger på ekonomiska analyser av det egna företaget, företagsekonomiska kalkyler främst vad gäller investeringar, omstrukturering av företag och företagsfinansiering. Företag i kris behandlas och utvecklingsbehov för styrelsearbetet i det egna företaget.

Studiedagen äger rum veckan före kursstart.

Ekonomi Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön
OBS! Arbetsgivaren ska betala kurskostnad. Försäkran om betalning 2015 ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 39 21-25/9	Runö Internat	12/6

Fackligt arbete i företagets styrelse 3 (2 studiedagar + 5 dagar internat)

O 73

Kursbeskrivning Kursen riktar sig till alla bolagsstyrelserepresentanter från LO-kollektivet tvärfackligt. Det gäller ordinarie och suppleanter, företrädesvis stora bolag (mer än 500 anställda) samt koncerner, alla företagsformer. Kursen är också öppen för bolagsstyrelse-representanter som vill ha en repetition. Målet är att få fördjupade kunskaper om styrelsearbete i företag och kunskaper för att aktivt kunna påverka styrelsens beslut i centrala frågor.

Två studiedagar mellan kursbekräftelse och kursstart ägnas åt att ta fram och analysera det egna företagets strategiarbete och organisation samt att läsa in annat material och besvara frågor som mejlas ut.

Kursen återkopplar till det egna styrelsearbetet och rollen som bolagsstyrelserepresentant. Kursens tyngdpunkt ligger på strategimodeller, företagets strategiarbete och affärsplaner, organisationsteorier och analys av företagets organisation, aktiehandel och börsberoende. Det internationella företaget behandlas med globaliseringseffekter tillsammans med transnationella frågor och fackligt EWC-arbete. Företagets ställning i samband med finanskris behandlas liksom utvecklingsbehov för styrelsearbetet i det egna företaget.

Studiedagen äger rum veckan före kursstart.

Ekonomi Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön
OBS! Arbetsgivaren ska betala kurskostnad. Försäkran om betalning 2015 ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 47 16-20/11	Runö Internat	18/9

EWC 1

E 60

Kursbeskrivning

Europeiska företagsråd började inrättas 1994 för att hantera transeuropeiska frågor inom EU/EES-området. Allt fler företag finns med verksamhet i flera länder där företagens beslut berör och får konsekvenser för löntagarna över nationsgränserna. De nationella fackliga organisationerna, våra förbund, har svårt att påverka sådana beslut nationellt. De europeiska företagsråden bildas för att gemensamt över nationsgränserna få information om och samråda om sådana företagsbeslut. Svenska löntagare påverkas av detta både genom svenska företag som finns i flera länder eller genom att arbeta i utlandsägda företag och koncerner som har sin hemvist i annat land inom EU eller EES-området (främst Norge). Ett EU-direktiv om EWC, som kraftfullt förstärker löntagarinflytandet i denna form, trädde i kraft i juni 2011. Därmed kommer troligtvis betydligt fler europeiska företagsråd att bildas.

Tredagarskursens olika moment behandlas genom föreläsning, introduktion, grupparbete och återkoppling.

Kursinnehåll:

- Historia, fackets roll och EU-direktiven.
- Skillnader och likheter i förutsättningar för fackligt arbete inom EU.
- Hur bildar man ett EWC?
- EWC-representanternas roller, ansvar och kompetenser.
- Hur förhandlas ett EWC-avtal fram?
- Hur arbetar EWC?
- Goda och dåliga erfarenheter.
- Definition av och innebörden med Information respektive samråd.
- Hur hanteras gränsöverskridande omstruktureringar?
- Utarbeta en egen aktionsplan.

Målgrupp

Förtroendevalda som avser ta initiativ till att bilda ett Europeiskt företagsråd eller som är nytillträdna ledamöter i ett befintligt EWC. Kursen är också viktig för löntagarrepresentanter i bolagsstyrelser som är berörda av EWC-arbetet.

Förkunskaper

Fackligt arbete i företagets styrelse 1 eller motsvarande kunskaper

Ekonomi

Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön.
OBS! Arbetsgivaren ska betala kurskostnad. Försäkran om betalning 2015 ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 10 2-4/3	Runö Internat	22/1

2016

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 12 21-23/3	Runö Internat	5/2

EWC 2

E 61

Kursbeskrivning

Europeiska företagsråd började inrättas 1994 för att hantera trans-europeiska frågor inom EU/EES-området. Allt fler företag finns med verksamhet i flera länder där företagens beslut berör och får konsekvenser för löntagarna över nationsgränserna. De nationella fackliga organisationerna, våra förbund, har svårt att påverka sådana beslut nationellt. De europeiska företagsråden bildas för att gemensamt över nationsgränserna få information om och samråda om sådana företagsbeslut. Svenska löntagare påverkas av detta både genom svenska företag som finns i flera länder eller genom att arbeta i utlandsägda företag och koncerner som har sin hemvist i annat land inom EU eller EES-området (främst Norge). Ett EU-direktiv om EWC, som kraftfullt förstärker löntagarinflytandet i denna form, trädde i kraft i juni 2011. Därmed kommer troligtvis betydligt fler europeiska företagsråd att bildas. Befintliga EWC-råd kommer successivt att omförhandla sina avtal enligt det nya förstärkta direktivet. Tredagarskursens olika moment behandlas genom föreläsning, introduktion, grupparbete och återkoppling.

Kursinnehåll:

- Kort om historia, fackets roll och tonvikt på det nya EU-direktivet.
- Utveckling av EWC-representanternas roller, ansvar och kompetens.
- Hur omförhandlas ett EWC-avtal fram?
- Utveckling av EWCs arbetsformer och funktion.
- Kvalitetskrav på information respektive samråd enligt de nya definitionerna.
- Fördjupningar kring hur gränsöverskridande omstruktureringar kan hanteras.
- Analys av berörda företagens situation och strategier.
- Utarbeta en egen aktionsplan.

Målgrupp

Förtroendevalda i befintliga Europeiska företagsråd som avser ta initiativ till omförhandling av avtalet och vill utveckla EWCs arbetsformer och funktion. Kursen är också viktig för löntagarrepresentanter i bolagsstyrelser som har Europeiska företagsråd.

Förkunskaper

EWC-1 eller motsvarande förkunskaper

Ekonomi

Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön
OBS! Arbetsgivaren ska betala kurskostnad. Försäkran om betalning 2015 ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 20 11-13/5	Runö Internat	13/3

Koncernkurs inom LO/PTK-området

O 74

Kursbeskrivning Kursens syfte är att ge koncernfackligt aktiva bättre kunskaper om sitt företag/koncern och förutsättningar för sitt uppdrag, att analysera företagets/koncernens framtid och utvecklingsinriktning samt att utveckla former och strategier för det fackliga samarbetet.

Målgrupp Bolagsstyrelseledamöter från LO och PTK

Förkunskaper Insikter

Ekonomi Ersättning enligt förtroendemannalagen, ledighet med lön
OBS! Arbetsgivaren ska betala kurskostnad. Försäkran om betalning 2015 ska bifogas kursansökan.

2015

Kurstid	Kursplats	Till avdelning senast
Vecka 41 5-7/10	Runö Internat	7/8

Kursuppgifter

Kursnamn	Kursnummer
Kursdatum	Kursplats

Personuppgifter

Personnummer	Efternamn	Förnamn
Telefon dagtid/mobil		
E-post		
Klubb	Region	Arbetsgivare

Kursuppgifter

Jag har behov av barnpassning. Barnets ålder ____ och namn _____

Tidigare utbildningar

GFU
 ARG
 Insikter
 Bättre arbetsmiljö
 Skyddsombudsutbildning

Övriga kurser/uppdrag

Övriga kurser
Fackligt uppdrag
Sökandens underskrift

Underskrift

Regionnummer	<input type="checkbox"/> Rekommenderar <input type="checkbox"/> Rekommenderar ej
Motivering	
Datum	Underskrift klubb styrelseledamot
Telefon	Namnförtydligande
Datum	Underskrift region
Telefon	Namnförtydligande

Prioritering (siffr)

Klubb/sektion	Region
---------------	--------



FÖRSÄKRAN OM BETALNING 2015

Bilaga till kursansökan

Kursdeltagare

Personnummer	Namn
--------------	------

Kurs

- Fackligt arbete i företagets styrelse 1, 12 380 kr
- Fackligt arbete i företagets styrelse 2, 14 760 kr
- Fackligt arbete i företagets styrelse 3, 14 760 kr
- EWC 1, 6 375 kr
- EWC 2, 6 375 kr
- Temadagar Bolagsstyrelse och EWC-ledamöter 2 125 kr/dag
- Koncernkurs LO/PTK-området 10 555 kr

Kursavgiften inkluderar resor, logi och undervisning

Undertecknad godkänner att ovanstående person anmäls till kursen och att kursavgiften faktureras arbetsgivaren.

Fakturaadress

Namn/arbetsgivare		Adress	
Postnummer	Postadress	Telefon	

Underskrift av behörig chef

Ort	Datum
Underskrift	
Namnförtydligande	



Anmälan till vidareutbildning i arbetsmiljö

Fylls i av fack och arbetsgivare. Skriv tydligt!

1. Kursanmälan avser

Kursdeltagarens namn	Personnummer
E-post	Telefon
Gatuadress	Postnummer och ort

2. Utbildningen

Namn	Kursdatum
<input type="checkbox"/> Vidareutbildning för skyddsombud 1 (Obs! Förkunskapskrav BAM)	-
<input type="checkbox"/> Vidareutbildning för skyddsombud 2	-
<input type="checkbox"/> Kurs för regionala skyddsombud (RSO)	-
<input type="checkbox"/> Kurs för huvudskyddsombud 1 (HSO)	-
<input type="checkbox"/> Kurs för huvudskyddsombud 2 (HSO)	-
<input type="checkbox"/> Arbetsanpassning och rehabilitering	-
<input type="checkbox"/> Hot och våld i arbetslivet	-
<input type="checkbox"/> Fysiska och psykiska belastningsfaktorer	-
<input type="checkbox"/> Utredningskurs arbetsmiljö	-
<input type="checkbox"/> Kemiska hälsorisker	-
<input type="checkbox"/> Säkerhetskultur	-
<input type="checkbox"/> Arbetsmiljö steg 1-3 sammanhållen kurs	-
<input type="checkbox"/> Arbetsmiljöprojekt	-

3. Kursdeltagarens funktion på arbetsplatsen

<input type="checkbox"/> Skyddsombud	<input type="checkbox"/> Regionalt skyddsombud
<input type="checkbox"/> Huvudskyddsombud	<input type="checkbox"/> Annat
Om annat, var god specificera	

4. Arbetsgivare

Namn på arbetsgivaren, företaget eller arbetsplatsen
Postadress

5. Intygas

Kursen är avgiftsfri eftersom den finansieras med partsgemensamma centrala medel.
Anmälan ska undertecknas av båda parter. Under kurstid bibehålls alla löneförmåner.

Ort och datum	
För fackföreningen	För arbetsgivaren
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Skickas till fackföreningens förbunds kontor i Stockholm via den lokala studieorganisationen.