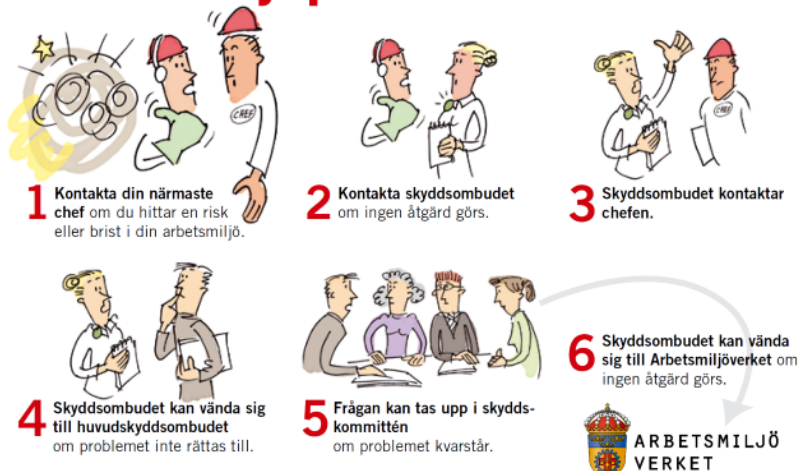


Arbetsmiljöproblem? – Gör så här:



När ovanstående kontakter och påpekande till arbetsgivaren inte ger resultat kan skyddsombudet vända sig till arbetsmiljöverket! Det kallas begäran om arbetsmiljöåtgärd med stöd av 6 kap 6 a § arbetsmiljölagen. Men innan vi skickar den formella begäran till AV (arbetsmiljöverket) så bör arbetsgivaren ges möjlighet att besvara vår skriftliga begäran om åtgärd eller undersökning. Om arbetsgivarens svar uteblir eller inte är tillfredställande skickar vi begäran till AV så att de får bedöma om arbetsgivaren gjort tillräckligt för att komma till rätta med arbetsmiljöproblemet.

1. Beskriv vilka arbetsuppgifter som utförs där arbetsmiljöproblemen finns. Ex. Kan vara manuell hantering med tunga lyft, ensamarbete, risk för hot och våld. Arbetsuppgifter där en utsätts för kemiska produkter. Dålig social arbetsmiljö. Farliga arbetsuppgifter som inte är riskbedömda utförs.

2. Vilka är bristerna eller riskerna vi ser i de ovan beskrivna arbetsuppgifter. Ex. Den manuella hanteringen sker utan lyfthjälpmiddel, ensamarbetet ökar risken för att utsättas för rån, hot eller våldssituationer. Vid hantering av kemiska produkter saknas ventilation och produktsäkerhetsblad. Det saknas stöd från kollegor och chef. Arbetsgivaren riskbedömer inte riskfyllda arbetsuppgifter. Ofta är det brister i det systematiska arbetsmiljöarbetet som leder till arbetsmiljöproblem. Beskriv de bristerna.

3. Begärda åtgärder/undersökningar: med hänvisningar. Ex. Vi önskar att arbetsgivaren undersöker om tunga lyft och manuell hantering kan leda ohälsa eller skador. Stöd finns i AFS 2012:2. Vid ensamarbete ska arbetstagaren få direktkontakt med arbetskamrater eftersom arbetet är starkt psykiskt påfrestande. Stöd finns i AFS 1982:3. Arbetsgivaren ska ta fram rutiner för att arbeta förebyggande mot hot och våld och arbeta systematiskt med detta. Stöd finns i AFS 2001:1. Vid arbete med kemiska ämnen ska riskbedömningar göras och ventilationen ses över. Inga ämnen som saknar produktdatablad får användas i produktion. Se AFS 2014:43. Arbetsgivaren behöver se över den sociala arbetsmiljön eftersom flera mår dåligt. Se AFS 2015:4. Enligt AFS 2001:1 ska arbetsgivaren regelbundet undersöka, åtgärda och följa upp arbetsmiljön, även riskbedöma farliga och/eller nya arbetsuppgifter vilket saknas på denna arbetsplats.

4. Information om begärda åtgärd/undersökning framför av: Skriv i vem som gjort arbetsgivaren medveten om bristerna i arbetsmiljön, enligt bild ovan kan det vara anställd, skyddsombud eller huvudskyddsombud. I rutan under förtydligar ni hur ni gjort arbetsgivaren uppmärksam på

problemet. Och vem som ni informerat. Problemet kan vara lyft vid skyddskommitté och då finns det kanske ett protokoll.

5. **Skriftligt svar lämnas senast:** Normalt brukar arbetsgivaren få 14 dagar på sig att besvara begäran.

6. **Skriv under som skyddsombud/regionalt skyddsombud eller huvudskyddsombud.** Finns det ett skyddsombud på arbetsplatsen med problemet inom sitt skyddsområde är det skyddsombudet som ska skriva under. Saknas skyddsombud på området kan huvudskyddsombudet underteckna.

7. **Som ansvarig för arbetsgivaren skriver hen under att begäran om åtgärd är mottagen.** (Omgående kvittens) Glöm inte bort att det är arbetsgivaren som ska ha originalet och skyddsombud behåller en kopia.

8. **När arbetsgivarens tidsfrist löpt ut ska skyddsombudet avgöra om arbetsgivarens åtgärder eller skriftliga svar är tillräckligt.** Om skyddsombud anser att det arbetsgivaren gjort inte räcker är det dags att skicka begäran vidare till arbetsmiljöverket för bedömning. Arbetsmiljöverket har en blankett på hemsidan www.av.se som ni använder. Seko:s blankett och arbetsgivarens svar bifogas.

<https://www.av.se/globalassets/filer/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/6-6a-anmalan-blankett.pdf?hl=6%206a%20anm%C3%A4lan%20blankett>



Datum:

Ärendenummer:

Företag:

Organisationsnummer:

Arbetsställe:

Adress:

Avdelning/enhet:

Begäran om arbetsmiljöåtgärd med stöd av 6 kap. 6 a § arbetsmiljölagen

I egenskap av skyddsombud och med hänvisning till arbetsmiljölagen 6 kap 6a § begär undertecknad åtgärder på arbetsplatsen för att uppnå en tillfredsställande arbetsmiljö.

Beskrivning av arbetsuppgifter: **1**Brister/risiker i arbetsmiljön: **2**Begärda åtgärder/undersökningar: med hänvisning till arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen och arbetsmiljöverkets författningssamlingar (AFS) **3**Information om begärd åtgärd/undersökning framförd av **4**Skriftligt via brev/mejl eller protokoll den: _____ Bifogas ja nej
Muntligt den: _____ till: _____Skriftligt svar lämnas senast **5** _____Vid uteblivet eller otillfredsställande svar kommer Arbetsmiljöverket kontaktas **8** för prövning om föreläggande eller förbud.

Datum: _____

6 Underskrift: Skyddsombud Regionalt skyddsombud Huvudskyddsombud Som ansvarig för arbetsgivaren i denna fråga har jag tagit emot begäran om arbetsmiljöåtgärd (omgående kvittens) **7**

Datum

Arbetsgivarens underskrift

Arbetsgivaren behåller originalet och skyddsombudet en kopia.