

Datum
2013-08-27

SE-171 21 SOLNA
Sweden
Besöksadress:
Svetsarvägen 6

Telefon 010-1212000
www.infranord.se

Protokoll

Avtalsgruppen vid Infranord

Tid: 2013-05-14
Plats: HK Infranord, Solna

Närvarande: Nils-Göran Eriksson Infranord
Anders Wessmark Infranord
Thomas Strömberg Ledarna
Lars-Erik Mott SACT-TJ
Håkan Englund SEKO
Dennis Lövgren SEKO
Tomas Andersson SEKO
Henrik Eneroth SEKO

1. Från avtalsgruppens möte 2012-04-10 överförs punkterna 2-4 till detta protokoll.
2. Antal semesterkonsumerande dagar vid utläggning av en veckas semester vid arbete 7/7.

Åtgärd/Beslut

Se bilaga 1.

3. Sjukavdrag (lathund)

Åtgärd/Beslut

Lathund finns framtagna, se bil 2.


Viktigt att denna information så snabbt som möjligt delges rätt målgrupp.

4. Arbetstid eller restid vid transporter med servicebil

Åtgärd/Beslut

- Används tjänstebil endast för att transportera personal till eller från flerdygnsförrättning utbetalas restidsersättning för samtliga i bilen
- Används tjänstebil både för transport av personal och verktyg, material mm som behövs för att kunna utföra arbetet är restiden för föraren arbetstid och passagerarna erhåller restidsersättning vid flerdygnsförrättning.

Handläggare:
Nils-Göran Eriksson
Tel.
Mobil



5. Kompensation vid inställd tidsvärderad beredskap

Åtgärd/Beslut

Vid inställd tidsvärderad beredskap utbetalas ersättning enligt samma regler som för kontantersatt beredskap (Infranords Järnvägsinfrastrukturavtal, § 10.3 pkt 5). Har den anställde planerat något särskilt den lediga veckan efter den planerade beredskapen bör medarbetaren ges möjlighet att vara ledig motsvarande tid (ledig tid).

6. Utfärdande av tjänstgöringsintyg

ATO påpekar att arbetsgivaren är skyldig (enligt Infranord kollektivavtal) att utfärda ett tjänstgöringsintyg när arbetstagaren anställning upphört. Detta ska ske inom en vecka från det att arbetstagaren begärt detta. Exempel lämnas också på att detta inte skett.

Åtgärd/Beslut

Berörd chef ska kontaktas för utfärdande av tjänstgöringsintyg. Information ska (på lämpligt sätt) lämnas om denna skyldighet för arbetsgivaren.

7. Blankett reseorder

Denna blankett finns nu i ”drift”. Uppfattningen är att den inte används i någon större utsträckning.

Åtgärd/Beslut

Behov av informera om att den finns och ska användas. Diskuteras vidare på centrala samverkansgruppen.

8. Arbetstidsreglerna

Viktigt att det görs kontinuerlig uppföljning av arbetstidsreglernas efterlevnad både utifrån skydds- och arbetsmiljöaspekten men även för att minimera skadestånd för brott mot kollektivavtalet.

Åtgärd/Beslut

Behov av information. Frågan lyfts till centrala samverkansgruppen.

9. Inarbetad tid, vad gäller?

Åtgärd/Beslut

Parterna konstaterar att det är viktigt att i förväg klargöra förutsättningarna för all personal (även inlånad personal) när man t ex i ett projekt kommit överens om att arbeta in fredagen. Inarbetad tid innebär att arbetstagare/arbetslag på eget initiativ begärt att få arbeta in tid t ex måndag-fredag för att kunna åka hem tidigare. Den arbetade tiden går in i arbetstidsbanken men inga lönetillägg betalas för arbete på obekvämt arbetstid. Om det under projektets gång tillkommer ytterligare personal (lånas in) så omfattas de inte av överenskommelsen om inarbetad tid om de inte själva begär det. Arbetsgivaren kan inte beordra inarbetad tid.

10. Löneavdrag vid partiell ledighet
Fråga har uppkommit hur löneavdrag sker vid partiell ledighet(föräldraledighet).

Åtgärd/Beslut

Frågan överlämnas till lönecenter för svar.

11. Flerdygnsförrättning
För beräkning av restidsersättning vid flerdygnsförrättning måste ordinarie arbetstid fastställas.

Åtgärd/Beslut

Parterna är överens om att vid flerdygnsförrättning så ska **planerad** arbetstid vara ordinarie arbetstid.

Lång resväg (resa med bil) i nära anslutning till kvälls- eller nattarbete bör i möjligaste mån, ur arbetsmiljösynpunkt, undvikas.

Vid dessa tillfällen ska arbetstagaren ha möjlighet att resa dagen innan.

12. Skiftarbete
Klargörande av begreppet skiftarbete.

Åtgärd/Beslut

Vid skiftarbete är det formen för arbetet (som ska pågå mer än en vecka) som avgör om det ska definieras som skiftarbete eller inte. All arbetstid(det räcker med del av arbetspass) som görs på tid som definieras som skiftarbete ger en uppräknig med evalventen för skiftarbete måndag-fredag mellan kl. 06.00-22.00.

13. Närmast anhörig
ATO upplever att definitionen av närmast anhörig i Infranord kollektivavtal bör ses över.

Åtgärd/Beslut

Frågan hänskjuts till kommande avtalsförhandlingar.

14. Förtydligande vid avtalsbrott gällande veckovila.

Åtgärd/Beslut

Enligt Järnvägsinfrastrukturavtalet § 7.20 förläggs veckovilan normalt till veckoslut (fredag, lördag och söndag) och ska omfatta minst 36 timmars sammanhängande ledighet. Uppnås inte det kan två på varandra följande veckor slås samman så att en sammanhängande ledighet om minst 72 timmar läggs ut. Klarar inte arbetsgivaren av att ens lägga ut 72 timmars veckovila i vecka 2 så innebär det ett brott mot avtalet. Avtalsbrottet anses då vara begånget i vecka 2 (mot 72 timmar).

Datum
2013-05-15

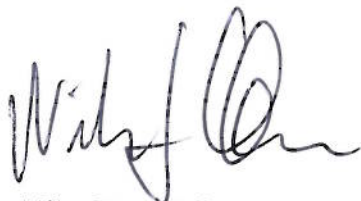
Referensnummer

15. Avstämning av arbetstid

Åtgärd/Beslut

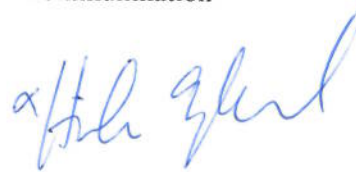
För att fastställa om en arbetstagare vid avstämning av årsarbetstiden arbetat utöver arbetstidsmålet (normtiden + 100 timmar) används parametern Saldo i PAS.

För Infranord



Nils-Göran Eriksson

SEKO-facket för
service och
kommunikation



Håkan Englund

Ledarna

SACO-TJ

Thomas Strömberg



Lars-Erik Mott

Antal semesterkonsumerande dagar vid en veckas semester vid arbete 7-7

Arbete 7-7 och semester	Vecka 6							Vecka 7							Vecka 8							Vecka 9											
	Ti	O	To	F	Lo	So	M	Ti	O	To	F	Lo	So	M	Ti	O	To	F	Lo	So	Ti	O	To	F	Lo	So	M	Ti	O	To	F	Lo	So
	7/2	8/2	9/2	10/2	11/2	12/2	13/2	14/2	15/2	16/2	17/2	18/2	19/2	20/2	21/2	22/2	23/2	24/2	25/2	26/2	27/2	28/2	29/2	30/2	31/2	1/3	2/3	3/3	4/3				
	A	A	A	A	A	A	A	L	L	L	L	L	L	L	A	A	A	A	A	A	A	A	A	L	L	L	L	L	L	L	L		
Begär semester i vecka 8							Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem	Sem		
A=Arbete	Medarbetaren har begärt semester vecka 8.																																
L=Ledig	Semester konsumeras i lika många dagar som han skulle arbetat under de sju dagarna. Om han arbetar måndagen den 27/2 föräggas de två sista semesterdagarna 28-29/2.																																

Handwritten signature

Lathund om förtydligande vad som gäller vid sjukfrånvaro

Syftet med en grundturlista i PAS är att den dels ska användas vid frånvaro och dels när det inte finns någon annan arbetstidsplanering. Detta framgår av dokumentet Frågor och svar, avtalstolkningar. Dokument 2855 i VAS
Ovanstående kan exemplifieras med nedanstående exempel.

Planerat arbete	Oplanerad händelse	Vad gäller	Kommentar
Söndag 22.00-Måndag 06.00	En anställd blir sjuk på söndagkvällen	Grundturlistan innehåller inte någon arbetstid på söndagen vilket innebär att den anställda vid fortsatt sjukdom börjar sin sjukperiod först på måndagen kl 07.00	
Onsdag-fredag 22.00-06.00 (2 nätter)	En anställd blir sjuk under onsdagseftermiddagen och kan inte påbörja arbetspasset kl 22.00	Den anställda blir sjuk från grundschemas arbetstid torsdag och fredag vid fortsatt sjukdom.	
Lördag och söndag dagpass 07.00-15.30 bägge dagarna	En anställd blir sjuk på lördag morgon	Är den anställda endast sjuk endast lördag eller lördag och söndag blir det inga sjukavdrag. Fortsätter den anställda att även vara sjuk på måndagen och framåt blir karensdagen på måndagen. Enligt grundschema skulle han/hon inte arbetat på lördag och söndag.	
Tisdag kl 07.00-11.00	En anställd blir sjuk på tisdag morgon En anställd blir sjuk del av dag	Det blir karensdag på tisdagen med 50% avdrag. Enl Infranords järnvägsinfrastrukturavtal § 18.6 blir sjukavdragen från Infranords grundschemas arbetstider enl följande:	Han är ju bara sjuk 50% av grundschemas arbetstider. Sjuk högst 25% av arbetstiden = 25% Sjuk mer än 25% men högst 50% = 50% Sjuk mer än 50% men högst 75% = 75% Sjuk mer än 75% = 100%

HE